



Sie trauen sich?
Wir helfen Ihnen.

Eine Hilfestellung für die Vorbereitung
Ihrer Trauung am Zeiler Käppele



Liebes Brautpaar,

wir freuen uns, dass Sie sich für den wichtigsten Tag in Ihrem Leben für unser Käppele „Zur unbefleckten Empfängnis Mariens“ entschieden haben. Damit der Tag auch für Sie reibungslos ablaufen kann, bitten wir Sie, folgende Überlegungen zu beachten:

Eine Trauung mit Messfeier kann nur ein Priester halten.

Eine Trauung in der Wort-Gottes-Feier kann ein Priester oder ein Diakon halten.

Bei einer konfessionsverbindenden Trauung kann neben dem katholischen Priester oder Diakon ein evangelischer Priester oder Diakon die Trauung mitcelebrieren. Dieser hält die Predigt.

Vorplanung der Hochzeit:

Wenn Sie den Termin für Ihre Hochzeit mit dem Pfarrbüro vereinbart haben, wenden Sie sich an den Pfarrer der Gemeinde, bei dem die katholische Braut oder der katholische Bräutigam den Wohnsitz haben.

Mit ihm wird das 1. Traugespräch geführt und das Eheprotokoll ausgefüllt. Hierzu benötigen Sie von jedem Katholik ein Taufzeugnis Ihrer Taufpfarrei, das nicht älter als 6 Monate sein darf.

Bei einem nicht-katholischen Partner wird ein Ledigeneid beim Traugespräch erstellt.

Das Eheprotokoll muss uns mindestens 8 Wochen vor der Trauung vorliegen.

Das 2. Traugespräch, das auch den Ablauf der Trauung beinhaltet, wird mit dem Zelebranten geführt, der die Trauung hält.

- Sie dürfen Ihren Trauzelebranten selbst wählen.
- Wenn Sie unseren Pfarrer oder Diakon möchten, ist es nötig, dass Sie dies vorab über das Pfarrbüro abklären, ob ein Trautermin mit unseren Geistlichen möglich ist.
- Zwei Trauzeugen werden benötigt, sie müssen keiner Konfession angehören.

- Für die musikalische Gestaltung (z.B. Organist, Band, Chor) Ihrer Trauung sind Sie selbst verantwortlich. Die Kosten hierfür müssen Sie selbst tragen. Gerne sind wir Ihnen bei der Suche von Organisten behilflich. Die Kosten für die Organisten betragen in der Regel 50 €.
- Wenn Sie keine eigenen Ministranten haben, können wir Ministranten für Sie einteilen.
- Den Blumenschmuck dürfen Sie selbst wählen. Bei mehreren Trauungen an einem Tag geben wir entsprechend die Telefonnummern der Paare weiter, damit Sie untereinander eine Absprache treffen können. Es besteht die Möglichkeit, Gefäße für Blumenschmuck am Käppele auszuleihen. Den Termin für das Schmücken vereinbaren Sie bitte mit der zuständigen Mesnerin und informieren diese auch rechtzeitig darüber, welche Blumen bzw. Deko in die Kirche gebracht wird bzw. nach der Trauung in der Kirche verbleibt. Wenn Sie vorhandenen Blumenschmuck verändern oder umstellen, muss er nach der Trauung in den ursprünglichen Zustand zurückversetzt werden. Bankschmuck ist bis spätestens donnerstags nach der Hochzeit zu entfernen, da freitags meist die Deko für die nächste Hochzeit angebracht wird.
- Für das Brautpaar stehen am Käppele Hocker mit Samtbezug zur Verfügung, Stühle und Stuhlhussen sowie ein Ringkissen sind seitens der Pfarrei nicht vorhanden.
- Blumen streuen ist **nur in der Kirche** erlaubt. Reis streuen ist grundsätzlich nicht erlaubt, Reis ist ein Lebensmittel und für kleine Vögel, die die rohen Reiskörner fressen, bisweilen tödlich. Darüber hinaus ist es sehr aufwändig, den Reis wieder zu entfernen. Sollten Ihre Gäste Konfettikanonen nutzen oder sonstige außerübliche Verschmutzungen betreiben, so müssen Sie mit einer zusätzlichen Reinigungsgebühr von wenigstens 50 Euro rechnen.
- Ein Sektempfang vor der Kirche ist möglich. Es darf auch die Aussichtsplattform verwendet werden. Bitte beachten Sie den zeitlichen Rahmen, wenn mehrere Trauungen stattfinden.
- Das Stammbuch bzw. die Urkunde der kirchlichen Trauung können Sie nach der Trauung bei der Mesnerin oder im Pfarrbüro abgeben. Ca. 2 Wochen nach der Trauung können Sie es wieder im Pfarrbüro abholen.
- Bitte parken Sie nicht direkt vor der Sakristei oder auf dem Zufahrtsweg zur Gaststätte – dies sind gleichzeitig Zufahrtswege für Feuerwehr und Rettungsdienste und sind unbedingt frei zu halten. Bitte informieren Sie auch Ihre Gäste darüber. Es ist nicht gestattet Parkplätze zu reservieren. Das Anbringen von entsprechenden Schildern ist verboten. Umfahren Sie den Sperrpfosten hinter dem Käppele bitte nicht.

- Der Weg am Käppele direkt entlang ist ein reiner Fußweg. Wenn Sie Sachen für einen Empfang bringen wollen, dann regeln Sie das bitte mit der Mesnerin und halten Sie sich bitte an deren Vorgaben.

Trauung mit Taufe

Wenn Sie Ihre Trauung und die Taufe Ihres Kindes verbinden wollen, beachten Sie bitte, dass Ihr Kind zusätzlich im Heimat-Pfarrbüro zur Taufe angemeldet werden muss.

Taufutensilien (Chrisam, Taufgefäß) müssen vom trauenden Geistlichen selbst mitgebracht werden, da das Käppele keine Taufkapelle ist.

Entstehende Kosten:

Trauung als Messfeier:	50,00 €
Trauung als Wort-Gottes-Feier:	40,00 €
Trauung mit Taufe	50,00 €

Bitte den Betrag **vor** der Trauung überweisen oder im Pfarrbüro bezahlen.
IBAN: DE59 79350101 0000 5037 30 bei der Sparkasse Ostunterfranken.
Eine Spende zum Unterhalt des Käppeles nehmen wir gerne entgegen.
Natürlich freuen sich Mesner und Ministranten über eine kleine Aufmerksamkeit.

Kontaktdaten:

Pfarrer: Michael Erhart

Diakon: Bernhard Trunk

Öffnungszeiten des Pfarrbüros:

Montag – Mittwoch – Freitag: 9 – 12 Uhr

Dienstag: 14 – 17 Uhr

Telefonnummer: 09524-850105

e-mail: pfarrei.zeil-main@bistum-wuerzburg.de

homepage: www.am-weinstock-jesu.de

Mesnerin: Brigitte Hamm, Telefonnummer: 09524-850205

Frau Hamm ist persönlich vor oder nach den Gottesdienstzeiten am Käppele zu erreichen.

Wir wünschen Ihnen für diesen schönsten Tag im Leben eine gute Vorbereitung, alles Gute und Gottes Segen.

